

**COMUNE DI CALLIANO
PROVINCIA DI TRENTO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 5
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: ASSUNZIONE EX ART. 40 DEL D.P.REG. 01.02.2005 N. 2/L DI UN ASSISTENTE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE FINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO ELETTIVO DEL SINDACO AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA L.R. 30.11.1994 N. 3 E S.M.

L'anno duemilaquindici addì ventisei del mese di gennaio alle ore 17.30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la giunta comunale.

Presenti i Signori:

SINDACO	Marco Pompermaier
VICE SINDACO	Stefano Battisti
ASSESSORI	Cristian Marchelli

Assenti i Signori: Romeo Carpentari, Elena Zambotti

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Margherita Cannarella.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco geom. Marco Pompermaier, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato posto al numero 4 dell'O.d.G.

Deliberazione giuntale n. 5/2015

IL PRESIDENTE INFORMA CHE CHIUNQUE POSSA AVERE INTERESSE ALL'ASSUNZIONE DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE NON PREnda PARTE NE' ALLA DISCUSSIONE NE' ALL'EVENTUALE VOTAZIONE DELLA STESSA E QUINDI ABBANDONI L'AULA. DOPODICHE' DA' INIZIO AI LAVORI.

OGGETTO: ASSUNZIONE EX ART. 40 DEL D.P.REG. 01.02.2005 N. 2/L DI UN ASSISTENTE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PARZIALE FINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO ELETTIVO DEL SINDACO AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA L.R. 30.11.1994 N. 3 E S.M.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti, esecutivi ai sensi di legge:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.36/2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2015;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2014 avente ad oggetto: "Esame ed approvazione atti di indirizzo per l'esercizio finanziario 2014";
- deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 29 novembre 2004 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Premesso:

- che l'Ufficio Tecnico Comunale è organizzato in due settori: Edilizia privata ed Edilizia pubblica con la previsione in organico di due posti di assistente tecnico;
- che il posto di assistente tecnico presso l'Ufficio Tecnico Edilizia privata è coperto da personale assunto a tempo indeterminato a tempo parziale 24 ore con la qualifica di Assistente tecnico Cat. C base;
- che il posto di assistente tecnico presso l'Ufficio Tecnico Edilizia Pubblica è vacante da giugno 2011 ed è stato coperto in via non continuativa con assunzioni a tempo determinato;
- che in sostituzione della dipendente con qualifica di Assistente tecnico Cat. C base in congedo di maternità è stato assunto a tempo determinato dal 01 ottobre 2013 il Sig. Enrico Covi con determinazione del Segretario Comunale n. 179 dd. 16.09.2013 con la qualifica di assistente tecnico cat. C livello base, con estensione dell'orario a tempo pieno anche per la copertura del settore edilizia pubblica con riferimento alla gestione del Cantiere Comunale e dei lavori inerenti le manutenzioni ordinarie e straordinarie dei beni comunali;
- che a seguito di dimissioni volontarie del Sig. Covi con determinazione del Segretario Comunale n. 190 dd. 10.09.2014 è stato assunto a tempo determinato e a tempo pieno il Sig. Gai Geom. Andrea per il periodo dal 22.09.2014 al 16.01.2015;
- che a seguito di prolungamento del congedo di maternità l'assunzione del Sig. Gai è stata prorogata sino al giorno 23.01.2015;
- che il Geom. Gai oltre al settore dell'edilizia privata si è occupato del settore dell'edilizia pubblica segnatamente della gestione del Cantiere Comunale e dei lavori pubblici inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria delle proprietà del comunale con predisposizione di stime lavori;

Rilevato che al fine di garantire la regolare funzionalità dell'Ufficio Tecnico Comunale per le attività avviate si rende necessario disporre di un assistente tecnico per il settore edilizia pubblica;

Visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015 in ordine ai limiti e divieti per le assunzioni di personale a tempo determinato e indeterminato;

Vista la L.P. 30.12.2014 n. 14 Legge finanziaria provinciale 2015 ;

Visto il vigente CCPL del personale del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale segnatamente l'art. 35 c. 9);

Ritenuto di assumere in via temporanea ex art. 40 DPReg. 01.02.2005 n. 2/L un assistente tecnico con contratto a tempo determinato e a tempo parziale 18 ore – fino alla scadenza del mandato elettivo ai sensi dell'art. 15 della L.R. 30.11.1994 n. 3 e s.m. affidando allo stesso la responsabilità dell'area tecnica edilizia pubblica (Cantiere comunale e settore manutenzione patrimonio comunale)

Dato atto che il Geom. Andrea Gai nato a Trento il 22.05.1962 - C.F. GAINDR62E22L378S ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione in qualità di assistente tecnico a tempo determinato e a tempo parziale 18 ore far data dal 13.02.2015 e sino fino alla scadenza del mandato elettivo ai sensi dell'art. 15 della L.R. 30.11.1994 n. 3 e s.m;

Ritenuto:

- di procedere all'assunzione ex art. 40 DPReg. 01/02/2005 n. 2/L del Geom. Gai Andrea a far data dal giorno 13.02.2015 in qualità di assistente tecnico con contratto a tempo determinato e a tempo parziale – 18 ore – fino alla scadenza del mandato elettivo ai sensi dell'art. 15 della L.R. 30.11.1994 n. 3 e s.m;
- di assegnare allo stesso la responsabilità dell'area tecnica edilizia pubblica (Cantiere comunale e settore manutenzione patrimonio comunale);

Dato atto che è stata effettuata la verifica della possibilità di messa a disposizione di personale da parte dei Comuni compresi nel territorio della Comunità di competenza con esito negativo;

Visto il CCPL del Personale Area non dirigenziale del comparto autonomie locali per il quadriennio giuridico 2006/2009 e biennio economico 2008/2009

Visto il Regolamento Organico del Personale dipendente;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità;

Visto

Preso atto:

- del parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario Comunale ex art.81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- del parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ex art.81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Con voti favorevoli ed unanimi

DELIBERA

1. di disporre l'assunzione ex art. 40 DPReg. 01/02/2005 n. 2/L a far data dal 13.02.2015 con contratto a tempo determinato e a tempo parziale – 18 ore – e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco ai sensi dell'art. 15 della L.R. 30.11.1994 n. 3 e s.m. del Sig. Gai Geom. Andrea nato a Trento il 13.02.2015 - CF GAINDR62E22L378S con la qualifica di Assistente tecnico – Categoria C livello base;
2. di assegnare al suddetto dipendente la responsabilità dell'area Edilizia Pubblica dell'Ufficio tecnico Comunale (Cantiere comunale e settore manutenzione patrimonio comunale)
3. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento all'intervento 1.01.06.01 (cap. 600) del bilancio di gestione dell'esercizio 2015 ed ai rispettivi interventi per oneri riflessi;
4. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari;
5. di dichiarare che la presente deliberazione diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi del 3° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
6. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della LP 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi del decreto legislativo 104/2010;
 - c) in alternativa alla possibilità indicata alla lettera b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

F.to **IL SINDACO**
Marco Pompermaier

F.to **IL SEGRETARIO COMUNALE**
dott.ssa Margherita Cannarella

=====

Relazione di pubblicazione

Copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo pretorio il giorno 30 gennaio 2015 per rimanervi 10 giorni consecutivi

F.to **IL SEGRETARIO COMUNALE**
dott.ssa Margherita Cannarella

=====

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza ai sensi dell'art.79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;

Calliano, 10 febbraio 2015

F.to **IL SEGRETARIO COMUNALE**
dott.ssa Margherita Cannarella

=====

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Calliano,

F.to **IL SEGRETARIO COMUNALE**
dott.ssa Margherita Cannarella

=====