

**COMUNE DI CALLIANO
PROVINCIA DI TRENTO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 61
DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Approvazione indizione di una pubblica selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di un assistente tecnico cat. C livello base.

L'anno duemilaquindici addì tre del mese di agosto alle ore 18.30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la giunta comunale.

Presenti i Signori:

SINDACO	Lorenzo Conci
VICESINDACO	Elvira Zuin
ASSESSORI	Mattia Romani
	Licia Mittempergher

Assenti i Signori:

Assiste il Segretario comunale dott.ssa Margherita Cannarella.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Lorencio Conci, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato posto al numero 1 dell'O.d.G.

Deliberazione giuntale n. 61/2015

IL PRESIDENTE INFORMA CHE CHIUNQUE POSSA AVERE INTERESSE ALL'ASSUNZIONE DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE NON PREnda PARTE NE' ALLA DISCUSSIONE NE' ALL'EVENTUALE VOTAZIONE DELLA STESSA E QUINDI ABBANDONI L'AULA. DOPODICHE' DA' INIZIO AI LAVORI.

OGGETTO: Approvazione indizione di una pubblica selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di un assistente tecnico cat. C livello base.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti, esecutivi ai sensi di legge:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.36/2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2015;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2014 avente ad oggetto: "Esame ed approvazione atti di indirizzo per l'esercizio finanziario 2014";
- deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 29 novembre 2004 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Premesso:

- che l'Ufficio Tecnico Comunale è organizzato in due settori: Edilizia privata ed Edilizia pubblica con la previsione in organico di due posti di assistente tecnico;
- che il posto di assistente tecnico presso l'Ufficio Tecnico Edilizia privata è coperto da personale assunto a tempo indeterminato a tempo parziale 24 ore con la qualifica di Assistente tecnico Cat. C base;
- che il posto di assistente tecnico presso l'Ufficio Tecnico Edilizia Pubblica è vacante da giugno 2011 ed è stato coperto in via non continuativa con assunzioni a tempo determinato fino al 10 maggio 2015, scadenza del mandato del precedente sindaco;

Rilevato che al fine di garantire la regolare funzionalità dell'Ufficio Tecnico Comunale per le attività avviate si rende necessario disporre di un assistente tecnico per il settore edilizia pubblica;

Visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015 in ordine ai limiti e divieti per le assunzioni di personale a tempo determinato e indeterminato;

Vista la L.P. 30.12.2014 n. 14 Legge finanziaria provinciale 2015 ;

Visto il vigente CCPL del personale del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale segnatamente l'art. 35 c. 9);

Ritenuto di procedere alla selezione per l'assunzione in via temporanea ex art. 40 DPReg. 01.02.2005 n. 2/L di un assistente tecnico con contratto a tempo determinato ed a tempo parziale 18 ore – fino alla scadenza del mandato elettivo ai sensi dell'art. 15 della L.R. 30.11.1994 n. 3 e s.m. affidando allo stesso la responsabilità dell'area tecnica edilizia pubblica (Cantiere comunale e settore manutenzione patrimonio comunale);

Esaminato l'allegato schema di avviso di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di un assistente tecnico cat. C livello base;

Visto il CCPL del Personale Area non dirigenziale del comparto autonomie locali per il quadriennio giuridico 2006/2009 e biennio economico 2008/2009

Visto il Regolamento Organico del Personale dipendente;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di Contabilità;

Preso atto:

- del parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Segretario Comunale ex art.81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
- del parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ex art.81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

Con voti favorevoli ed unanimi

DELIBERA

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'indizione di una procedura di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato ed a tempo parziale 18 ore settimanali di un assistente tecnico cat. C livello base;
2. di incaricare il Segretario Comunale di provvedere alla pubblicazione dell'allegato avviso di pubblica selezione all'Albo Telematico dell'Ente, sul sito web istituzionale, sul Bollettino Ufficiale della Regione per estratto e di inviare l'avviso ai Comuni della Vallagarina con richiesta di pubblicazione sui loro albi;
3. di dare atto che rimane di competenza della Giunta Comunale l'ammissione dei candidati, la nomina della commissione giudicatrice e l'approvazione della graduatoria finale di merito;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio comunale;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge al fine di procedere con urgenza alla pubblicazione dell'avviso;
1. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della LP 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - a) opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi del decreto legislativo 104/2010;
 - c) in alternativa alla possibilità indicata alla lettera b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

F.to IL SINDACO
Lorenzo Conci

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Margherita Cannarella

=====

Relazione di pubblicazione

Copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo pretorio il giorno _____ per rimanervi 10 giorni consecutivi

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Margherita Cannarella

=====

Deliberazione dichiarata per l'urgenza immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Margherita Cannarella

=====

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza ai sensi dell'art.79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L;

Calliano, 10 febbraio 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Margherita Cannarella

=====

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo

Calliano,

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Margherita Cannarella

=====