



Comune di Calliano

Provincia Autonoma di Trento

Ufficio: Protocollo

Spett.le

COMUNE DI CALLIANO

38060 CALLIANO

Il sottoscritto _____

Presidente dell'Associazione Culturale/Sportiva _____

partita IVA/codice fiscale _____ con sede in _____

Via _____ tel. _____

con la presente

c h i e d e

l'uso temporaneo della struttura comunale

SALA EMEROTECA

SALA CONSIGLIARE

IL GIORNO

_____ dalle ore _____ alle ore _____

per la seguente attività: _____

Il sottoscritto garantisce il rispetto della struttura richiesta, assumendosi ogni responsabilità per i danni cagionati alla stessa ed alle relative attrezzature, cose o persone derivanti dall'uso della stessa, esonerando l'amministrazione comunale da ogni qualsiasi responsabilità.

Il sottoscritto si impegna ad avvisare con almeno 48 ore di anticipo il mancato utilizzo della struttura, in caso contrario è consapevole che dovrà essere effettuato il pagamento nonostante l'avvenuto inutilizzo.

Si prende atto inoltre che il pagamento per l'utilizzo dovrà essere effettuato **entro 15 giorni** dal ricevimento della fattura.

Calliano, _____

Il legale rappresentante

* * *

VISTO: SI AUTORIZZA

Il Sindaco
Lorenzo Conci

***CAUZIONE PREVISTA**

(da versarsi prima dell'utilizzo) Parco Europa EURO 300,00 uso solo residenti Assoc.

SALE		
quota giornaliera	residenti	€ 10,00
quota giornaliera	non residenti	€ 30,00
 PARCO EUROPA		
quota giornaliera		€ 5,00

VERSAMENTO CAUZIONE PER L'UTILIZZO DEL PARCO EUROPA

Al Tesoriere del Comune di Calliano – Cassa Rurale Alta Vallagarina

(IBAN: IT 35 K 03599 01800 000000107241)

Con la seguente causale: “Utilizzo struttura comunalein data”

Copia del versamento della cauzione va allegata alla presente.